

(事務局記載欄)

受付 No.

2023 年 月 日

日本消化管学会
胃腸科指導施設申請書

2023 年度

2023 年 月 日

一般社団法人日本消化管学会 御中

当病院を、日本消化管学会胃腸科専門医制度による指導施設に申請致します。

病院長 _____ (公印)

1. 勤務施設（本学会指導施設）情報

ふ り が な										
指 導 施 設 名 称	注) 指導施設認定証に記載する名称のため、正式なものをご記入ください									
指 導 施 設 住 所	〒									
指導施設代表者氏名 (カナ)										
指 導 施 設 代 表 者 氏 名 ※自署	自筆署名が必要です (入力不可)									
指 導 施 設 代 表 者 会 員 番 号 (6 ケ タ)										
T E L										
F A X										
U R L	http://									
過去に暫定処置による 指導施設または指導連携施 設の認定がある場合 ○印を記入	暫定指導施設 認定証番号									
	指導連携施設 認定証番号									

2. 本申請についての問い合わせ先（指導施設代表者以外の担当がいる場合のみ記入）

所 属 部 署： _____

担 当 者 氏 名： _____

担 当 者 E-mail： _____

電 話 番 号： _____

施設内容

西暦 年 月 日

施設（病院）名 _____

病院の全病床数： _____ 床

注)*1 消化器系に関わる診療科名は全て記入すること（消化器系以外の診療科は記載しないで下さい）。

注)*2 認定条件（病床数）は、消化器系病床として常時 30 床以上必要。

注)*3 指導医数は、今回同時申請を行う者を含めたものとする。

注)*4 専門医数は、指導医数を除いた常勤の本学会胃腸科専門医数とする（指導医と専門医を同時取得している場合は指導医数に数え、専門医数には数えない）。

*暫定指導医・暫定専門医の数は記入不要のため数に入れない。

*本学会でいう常勤とは週 4 日以上勤務していることを指す。

1. 診療科および病床数、在勤指導医・専門医情報

消化器系診療科名 注)*1	病 床 数 注)*2	常 勤 医 師 数	本学会専門医制度 による指導医数 注)*3 (常勤)	本 学 会 の 専 門 医 数 注)*4 (常勤)
例：消化器内科	40	6	1	1
例：外科（消化器外科）	35	5	1	1
合 計				

2. 施設情報（申請日時点）

（各項目いずれかに☑を入れて下さい）

1) 中央検査室	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
2) 中央図書室	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
3) 病歴保管施設	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
4) 剖検室	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
5) 消化管に関する定期的教育行事	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無

指導医、専門医在籍表

施設（病院）名： _____

1. 指導施設代表者氏名および指導医氏名（暫定指導医資格のみの者の記入は不要）

指 導 医 氏 名 *新規指導医申請者には☑	指 導 医 認 定 証 番 号 *新規申請者は空欄
1) 指導施設代表者 <input type="checkbox"/>	2 0
2) <input type="checkbox"/>	2 0
3) <input type="checkbox"/>	2 0
4) <input type="checkbox"/>	2 0
5) <input type="checkbox"/>	2 0
6) <input type="checkbox"/>	2 0

2. 専門医制度による専門医氏名（上記指導医は除く正規専門医資格取得者を記入すること）

*暫定処置による専門医の数は在籍数にカウントしないため、正規の専門医（20で始まる10ケタの認定証番号取得者）の氏名を記入ください。

専 門 医 氏 名	専 門 医 認 定 証 番 号	備 考 (事務局記入欄)
1)	2 0	
2)	2 0	
3)	2 0	
4)	2 0	
5)	2 0	
6)	2 0	
7)	2 0	
8)	2 0	
9)	2 0	
10)	2 0	

専門医研修計画書

西暦 年 月 日

注意) 上記計画書には下記を網羅すること (書式自由)

1. 研修目標、2. 指導体制、3. カリキュラム実施スケジュール、4. 週間予定表